

CONVENIO ENTRE EL CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL, E.P.E. Y LA AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS, M.P., A TRAVÉS DEL INSTITUTO DE ASTROFÍSICA DE ANDALUCÍA, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “MODELOS DE VUELO PARA LA MEU (UNIDAD DE LA ELECTRÓNICA PRINCIPAL) DE PLATO”, DERIVADO DE LA CONVOCATORIA DE INICIATIVAS CIENTÍFICO-TECNOLÓGICAS EN EL ÁMBITO PÚBLICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES E INFRAESTRUCTURAS DE I+D+I, COFINANCIADA CON FONDOS FEDER.

REUNIDOS

De una parte, D. Francisco Javier Ponce Martínez, en su calidad de Director General del CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL, E.P.E., en adelante CDTI, Entidad Pública Empresarial creada por RDL 8/1983, de 30 de noviembre, actuando en nombre y representación de esta entidad en virtud de los poderes que le han sido otorgados por el Consejo de Administración del CDTI, y protocolizados ante la Notaria de Madrid, D^a María Eugenia Reviriego Picón, en escritura pública otorgada el día 7 de octubre de 2020, con el número 1.187 en el orden de su protocolo, y especialmente autorizado para este acto por acuerdo del Consejo de Administración de CDTI celebrado el 29 de septiembre de 2021.

De otra parte, Dña. Rosina López-Alonso Fandiño, en su condición de Vicepresidenta de Organización y Relaciones Institucionales de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, M.P., nombrada por Acuerdo del Consejo Rector del CSIC, en su reunión de 28 de noviembre de 2019 (BOE 18/12/2019. Res. Presidencia CSIC de 13 de diciembre de 2019, por la que se resuelve convocatoria de libre designación), actuando en nombre y representación de esta institución en virtud de las competencias que tiene delegadas por resolución de 21 de enero de 2021 de la Presidencia del CSIC (BOE de 28 de enero siguiente). Organismo con sede central en Madrid (CP 28006), domicilio institucional en calle de Serrano 117 y NIF Q-2818002-D.

Reconociéndose mutuamente capacidad legal suficiente en virtud de sus cargos y de la competencia que a estos efectos les atribuye el artículo 48.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP),



EXPONEN

PRIMERO. Que el CDTI es una entidad pública empresarial, adscrita al Ministerio de Ciencia e Innovación, que promueve la innovación y el desarrollo tecnológico de las empresas españolas. El Real Decreto 1406/1986, de 6 de junio por el que se aprueba su Reglamento, recoge entre sus funciones las de identificar áreas tecnológicas prioritarias, promover la colaboración entre la industria y las Instituciones y Organismos de investigación y desarrollo tecnológico, promocionar la explotación industrial de las tecnologías desarrolladas por iniciativa del propio Centro o por otros Centros públicos y privados, y apoyar la fabricación de preseries y la comercialización de nuevos productos y procesos, especialmente en mercados exteriores.

Asimismo, el CDTI es organismo intermedio del Programa Operativo Plurirregional de España 2014-2020 del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).

SEGUNDO. Que el artículo 45 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación (en adelante LCTI), designa al CDTI como agente de financiación del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación, y le atribuye, entre otras funciones, las de gestionar los programas o instrumentos que les sean asignados por el Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica o por el Plan Estatal de Innovación, y, en su caso, los derivados de convenios de colaboración con entidades españolas.

TERCERO. Que el artículo 33 de la LCTI impone a los agentes de financiación del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación el impulso de la participación activa de los agentes públicos de ejecución, en el desarrollo de la investigación y en la implantación de la innovación para estimular la investigación de calidad y la generación del conocimiento y su transferencia, así como para mejorar la productividad y la competitividad, la sociedad del conocimiento y el bienestar social a partir de la creación de una cultura empresarial de la innovación.

CUARTO. Que el artículo 34 de la LCTI contempla expresamente la posibilidad de que los agentes públicos del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación puedan celebrar entre si convenios para la realización conjunta de actividades de financiación de proyectos científico-técnicos singulares.



QUINTO. Que con fecha 23 de abril de 2021 CDTI publicó una convocatoria de iniciativas científico-tecnológicas en el ámbito del sector público con el objetivo de fomentar la colaboración entre entidades del sector público y el CDTI para promover la ejecución de proyectos de I+D+I de interés para ambas instituciones y sus fines, o proyectos de interés general para generar capacidades científico-tecnológicas que repercutan en el conjunto de la sociedad. Las iniciativas seleccionadas podrían ser objeto de cofinanciación a través de fondos FEDER.

SEXTO. Que CSIC, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 47 de la LCTI, es un Organismo Público de Investigación de la Administración General del Estado (OPI), adscrito al Ministerio de Ciencia e Innovación a través de la Secretaría General de Investigación. Su objetivo fundamental es desarrollar y promover investigaciones en beneficio del progreso científico y tecnológico, para lo cual está abierto a la colaboración con entidades españolas y extranjeras. Según su Estatuto (artículo 4), tiene como misión *el fomento, la coordinación, el desarrollo y la difusión de la investigación científica y tecnológica, de carácter pluridisciplinar, con el fin de contribuir al avance del conocimiento y al desarrollo económico, social y cultural, así como a la formación de personal y al asesoramiento a entidades públicas y privadas en estas materias.*

El CSIC está constituido como agencia estatal y, en dicha condición, se rige por lo establecido en los artículos 108 bis a 108 sexies (introducidos por la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 2021) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y por las disposiciones de su Estatuto, aprobado por Real Decreto 1730/2007, de 21 de diciembre.

SÉPTIMO. Que con fecha 25 de mayo de 2021 se recibió en el CDTI la iniciativa científico-tecnológica de ámbito público denominada “MODELOS DE VUELO PARA LA MEU (UNIDAD DE LA ELECTRÓNICA PRINCIPAL) DE PLATO”, en el marco de la convocatoria indicada en el exponiendo quinto anterior, que fue seleccionada para su financiación de acuerdo con el procedimiento establecido para la selección de operaciones FEDER de la Actuación “Convenios”. Los criterios de selección aplicados han sido transparentes y se han respetado los principios generales definidos en los artículos 7 y 8 del Reglamento (UE) nº 1303/2013 (no discriminación, igualdad de género, y desarrollo sostenible).



OCTAVO. Que las actuaciones incluidas en la iniciativa científico-tecnológica seleccionada y objeto del presente convenio se enmarcan en el Eje prioritario 01, Potenciar la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación dentro de la Prioridad de inversión 1ª, Mejora de las infraestructuras de I+D+i y las capacidades para impulsar la excelencia en materia de I+D+i, y fomento de los centros de competencias, en particular los de interés europeo, y en el Objetivo Específico OE.1.1.2. Fortalecimiento de las instituciones de I+D y creación, consolidación y mejora de las infraestructuras científicas y tecnológicas, del Programa Operativo Plurirregional de España (FEDER) 2014-2020.

NOVENO. Que, con fecha 29 de septiembre de 2021 el Consejo de Administración de CDTI ha aprobado la selección de la iniciativa científico-tecnológica de Ámbito Público denominada "MODELOS DE VUELO PARA LA MEU (UNIDAD DE LA ELECTRÓNICA PRINCIPAL) DE PLATO", objeto de este convenio, así como la asignación a la misma de fondos FEDER correspondientes al Programa Operativo Plurirregional de España 2014-2020. Asimismo, el Consejo de Administración de CDTI ha aprobado la formalización del presente convenio con CSIC a través del Instituto de Astrofísica de Andalucía (IAA) a fin de concretar, los términos, plazos y condiciones de las actuaciones a ejecutar, así como su financiación.

Por todo cuanto antecede, ambas partes resuelven suscribir el presente convenio con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. - OBJETO DEL CONVENIO

El presente convenio tiene por objeto la regulación de los términos y condiciones de las actuaciones a ejecutar por las partes en el marco de la iniciativa científico-tecnológica denominada "MODELOS DE VUELO PARA LA MEU (UNIDAD DE LA ELECTRÓNICA PRINCIPAL) DE PLATO" (en adelante, el Proyecto), seleccionada por el CDTI para su cofinanciación a través de Fondos FEDER del Programa Operativo Plurirregional de España 2014-2020, en beneficio de la Comunidad Autónoma de ANDALUCÍA.



SEGUNDA. - ACTIVIDADES DEL PROYECTO

El Proyecto objeto del presente convenio tiene como finalidad la realización de las tarjetas de vuelo de la MEU de PLATO (MEU PFM y FM) y tests de las tarjetas, así como mecánica y componentes de repuesto: MEU FS.

Las actividades que deberán desarrollarse en el marco del Proyecto así como el presupuesto elegible y el plazo de ejecución del mismo se recogen en los Anexos I y II del presente convenio.

La realización y justificación de las actividades del Proyecto se llevará a cabo en los términos recogidos en este convenio, y en particular, con estricto cumplimiento de la normativa europea aplicable en virtud de la cofinanciación a través de Fondos FEDER.

TERCERA. - COMPROMISOS DE LAS PARTES

3.1 En ejecución de este convenio, el CDTI adquiere los siguientes compromisos:

1. Contribuir al desarrollo de las actividades del Proyecto mediante su cofinanciación a través de Fondos FEDER, en los términos que se indican en la Cláusula Cuarta del convenio.
2. Comprobar la realización de las actividades del Proyecto así como el cumplimiento de las condiciones y requisitos determinantes para su financiación.
3. Difundir entre el sector industrial las tecnologías desarrolladas en el marco del Proyecto.
4. Destinar los recursos humanos y materiales que resulten necesarios para llevar a cabo las actividades de supervisión y cooperación asumidas en virtud del presente convenio.
5. Cumplir y garantizar el cumplimiento de las obligaciones que establece la normativa europea aplicable en virtud de la cofinanciación del Proyecto a través de Fondos FEDER.



3.2 Por su parte, en ejecución de este convenio, el CSIC-IAA adquiere los siguientes compromisos:

1. Realizar las actividades del Proyecto en los plazos y condiciones establecidos en el presente convenio y todos sus anexos.
2. Destinar la financiación otorgada por CDTI única y exclusivamente al Proyecto objeto del convenio, en las condiciones establecidas en la Cláusula Cuarta del mismo.
3. Llevar a cabo las actuaciones y/o contrataciones que resulten necesarios, en su caso, para el desarrollo del Proyecto, con pleno sometimiento a la normativa correspondiente.
4. Habilitar en sus presupuestos los créditos suficientes en caso de cofinanciación del Proyecto.
5. Justificar ante el CDTI la realización de las actividades del Proyecto, tanto desde el punto de vista técnico como económico, en los términos previstos en la Cláusula Quinta del convenio.
6. Remitir semestralmente a la Comisión de Seguimiento del convenio un informe técnico y económico de las actuaciones realizadas en la ejecución del convenio.
7. Mantener debidamente informado al CDTI en todo momento de las actuaciones realizadas en la ejecución del convenio y, en especial, siempre que éste lo requiera.
8. Cumplir con las obligaciones impuestas por la normativa de la Unión Europea y nacional aplicable a los Fondos FEDER, entre las que figuran las siguientes:
 - a) Mantener un sistema de contabilidad separado para todas las transacciones relacionadas con las actuaciones objeto de cofinanciación, o al menos, una codificación contable adecuada que permita identificar claramente dichas transacciones, debiendo distinguir las partidas presupuestarias correspondientes a la contabilidad nacional de aquéllas otras correspondientes a la contabilidad comunitaria. Todo ello, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional.





INSTITUTO DE
ASTROFÍSICA DE
ANDALUCÍA

CSIC



UNIÓN EUROPEA



@CDTIoficial

- b) Aceptar su inclusión en la lista de beneficiarios que aportará los nombres de las actuaciones y la cantidad de fondos públicos asignada a cada una de las actuaciones, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 115.2 del Reglamento (CE) n.º 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.
- c) Incluir en cualquier referencia de cualquier medio de difusión al Proyecto y a los logros conseguidos que el mismo ha sido objeto de financiación con cargo a fondos FEDER.
- d) Realizar una declaración responsable de que el Proyecto no ha sido financiado mediante otros ingresos o ayudas.
- e) Conservar la documentación administrativa relacionada con las actuaciones objeto del presente convenio que, dada su naturaleza, le corresponda custodiar, en los términos y plazos previstos en el artículo 140 del Reglamento (UE) n.º 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013:
 - Tres años a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación de las cuentas en las que estén incluidos los gastos de la operación, en el caso de operaciones cuyo gasto total subvencionable sea inferior a 1.000.000 euros.
 - Dos años a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación de las cuentas en las que estén incluidos los gastos definitivos de la operación concluida, en el caso de las operaciones no contempladas en el apartado anterior (gasto total subvencionable igual o superior a 1.000.000 euros).
- f) Aplicar medidas antifraude eficaces y proporcionadas, en su ámbito de gestión, cumplir con la normativa en materia de contratación pública, evitar doble financiación, falsificaciones de documentos, etc., así como proporcionar información para la detección de posibles fraudes (contratación amañada, licitaciones colusorias, conflicto de interés, manipulación de ofertas, fraccionamiento del gasto...).
- g) Difundir en su organización la posibilidad de comunicar al Servicio Nacional de Coordinación antifraude (SNCA) aquellos hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

irregularidad (en los términos establecidos en la Comunicación 1/2017 del SNCA, de 6 de abril, sobre la forma en la que pueden proceder las personas que tengan conocimiento de hechos que puedan ser constitutivos de fraude o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiados total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la Unión Europea).

- h) Cumplir con las condiciones establecidas para el intercambio de información que básicamente será intercambio electrónico de datos en cumplimiento del artículo 122.3 del Reglamento (UE) nº1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.
- i) Participar en las actividades de seguimiento, evaluación y control que, de acuerdo con la normativa comunitaria deben realizar las diferentes autoridades y órganos de control, y someterse a las actuaciones de comprobación que respecto de la gestión de los fondos FEDER pueda efectuar el CDTI, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- j) Posibilitar que la autoridad de gestión utilice la información comunicada, de conformidad con la normativa comunitaria y nacional aplicable a los Fondos Estructurales, para efectuar análisis de riesgos con ayuda de herramientas específicas situadas en la Unión Europea.
- k) Aceptar las obligaciones contempladas en el artículo 129 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018, en relación a la cooperación en la defensa de los intereses financieros de la Unión, comprometiéndose por escrito a conceder los derechos y accesos necesarios para su cumplimiento y además garantizar que los terceros implicados en la ejecución de los fondos FEDER concedan derechos equivalentes.



9. Acreditar, mediante la presentación de una declaración responsable con anterioridad a la firma del convenio, según el modelo facilitado en el Anexo III, el cumplimiento de las siguientes circunstancias:

- Que se encuentra al corriente del pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros préstamos o anticipos concedidos anteriormente con cargo a los Presupuestos Generales del Estado, de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de sus obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Que cumple las obligaciones derivadas de la normativa aplicable a los Fondos FEDER.
- Que, en el caso de desempeño de actividades económicas y no económicas, mantiene contabilidad separada, consignando por separado la financiación, costes e ingresos respectivos de las actividades económicas y no económicas, de manera que se evite la financiación indirecta de la actividad económica.

CUARTA. - FINANCIACION DEL PROYECTO

4.1. El CDTI se compromete a financiar el Proyecto objeto del presente convenio, por un importe del 100 % del presupuesto total elegible del Proyecto, que asciende a cuatro millones cien mil euros (4.100.000 €). Al menos un 80% del presupuesto total elegible del Proyecto será financiado con cargo a los Fondos FEDER del Programa Operativo Plurirregional de España (POPE) 2014-2020.

4.2. La financiación de CDTI estará sujeta al cumplimiento de los siguientes términos y condiciones:

- a) Se destinará única y exclusivamente a los gastos del Proyecto previstos en el Anexo II del presente convenio, siempre y cuando sean subvencionables conforme a la normativa FEDER. El gasto será subvencionable si el beneficiario ha incurrido en él y se ha producido el desembolso efectivo del mismo.
- b) Se destinará únicamente a la realización de actividades no económicas, considerando como tales la investigación independiente o la transferencia de resultados. En ningún caso, podrá financiar actividades económicas ni gastos recurrentes o corrientes del organismo. En caso de que el organismo ejerza



actividades económicas y no económicas, deberá mantener contabilidad separada, consignando por separado la financiación, costes e ingresos respectivos de las actividades económicas y no económicas, de manera que se evite la financiación indirecta de la actividad económica.

4.3. La no aplicación de la financiación de CDTI a su finalidad dará lugar al reintegro de los importes percibidos junto con los intereses de demora que correspondan, en los términos que determine el CDTI.

4.4. El CDTI realizará el pago de la financiación acordada en los siguientes plazos:

- El primer pago, por importe de tres millones doscientos ochenta mil euros (3.280.000 €), esto es, un 80% de la aportación total, se realizará a la firma del convenio.
- El segundo y último pago, por el importe restante hasta un máximo del 100%, se abonará, en su caso, tras la justificación final por parte del organismo de las actuaciones realizadas y su certificación de conformidad por parte de CDTI, siempre y cuando el organismo haya justificado previamente la realización de, al menos, el 80% de las actuaciones y gastos previstos y CDTI lo haya certificado, todo ello según lo establecido en la Cláusula Quinta del convenio.

4.5. El pago se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta y entidad indicada por el organismo, citando la referencia del convenio. Dicha cuenta debe estar dada de alta en el Tesoro Público.

QUINTA. - JUSTIFICACION TÉCNICA Y FINANCIERA

5.1 Los gastos elegibles deberán cumplir con la normativa nacional y europea en lo referente a la subvencionalidad del gasto, en concreto con la Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre, por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional para el período 2014-2020, modificada mediante Orden HAC/114/2021, de 5 de febrero, y con lo establecido en el Reglamento (UE) nº 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre.



5.2 El CSIC-IAA, en su condición de beneficiario, tendrá la obligación de justificar ante el CDTI los gastos elegibles realizados en la ejecución del Proyecto objeto del presente convenio, cumpliendo la normativa europea y nacional que regula los fondos estructurales y las instrucciones que, en aplicación de dicha normativa, establezcan la Comisión Europea, el propio CDTI, así como la Autoridad de Gestión y el Comité de Seguimiento del Programa Operativo.

5.3 El beneficiario tendrá la obligación de realizar una justificación intermedia y una justificación a la finalización del Proyecto, debiendo presentar al CDTI, a través de su sede electrónica, la siguiente documentación justificativa:

- a) Memoria técnica justificativa de las actividades realizadas. Se deberá describir de forma concreta el desarrollo y el grado de ejecución del proyecto, así como si se han producido desviaciones en el mismo y sus causas. El Anexo IV del presente convenio recoge el contenido mínimo que debe tener dicha memoria.
- b) Memoria económica de justificación de los gastos y pagos efectuados dentro del período de ejecución del proyecto previsto en el Anexo II, firmada por el representante legal de la entidad. El CDTI podrá exigir la revisión de esta memoria económica por parte de un auditor inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.
- c) Certificación del código contable asignado al proyecto y a sus actuaciones relacionadas, que permita identificar las transacciones relacionadas, de la toma de razón contable de la ayuda concedida, de los gastos e inversiones del proyecto, de la salida de fondos para el pago de dichos gastos e inversiones y de la recepción de los bienes financiados.
- d) Declaración responsable relativa a la no concurrencia de otros ingresos o ayudas destinados a la financiación del Proyecto objeto del presente convenio.
- e) Declaración responsable relativa al depósito de la documentación original.
- f) Acreditación del cumplimiento de las normas de publicidad de FEDER. El material gráfico (fotografías, ejemplares de publicaciones...) que evidencie el cumplimiento de estas normas





INSTITUTO DE
ASTROFÍSICA DE
ANDALUCÍA

CSIC



UNIÓN EUROPEA



@CDTIoficial

quedará bajo custodia de los beneficiarios, quedando a disposición de CDTI hasta tres años después del cierre del Programa Operativo Plurirregional de España 2014-2020.

- g) Informar sobre el nivel de logro del indicador de productividad seleccionado:
- E050A: Número de empresas beneficiarias de contratos de suministros y servicios de carácter tecnológico o innovador en grandes infraestructuras de investigación creadas o mejoradas
- h) En el caso de bienes inscribibles en un registro público, escritura de inscripción donde conste el importe de la financiación recibida y el período durante el cual el CSIC-IAA deberá destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la financiación, que no podrá ser inferior a cinco años en el caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a dos años para el resto de los bienes.
- i) Elaboración por parte del beneficiario de la lista de control FEDER, según Anexo V del presente convenio.
- j) Cualquier otra documentación que se requiera para la adecuada justificación de los gastos efectuados conforme a la normativa FEDER.

5.4. El beneficiario deberá presentar la documentación indicada anteriormente en un plazo de tres meses a contar desde la finalización de los hitos intermedio y final del Proyecto, indicados en el Anexo II.

Dicho plazo de justificación no será susceptible de prórroga en ningún caso.

5.5 Los documentos acreditativos de los gastos y pagos efectuados quedarán en poder del organismo y a disposición del CDTI, que efectuará las verificaciones técnicas y económicas que tenga por convenientes sobre las justificaciones presentadas, incluyendo al menos una visita presencial. Asimismo, CDTI podrá solicitar las aclaraciones y documentación adicional que estime convenientes.

5.6 El CDTI comprobará la documentación justificativa aportada por el beneficiario y emitirá, en su caso, una certificación de conformidad con las actividades y gastos realizados. El CDTI podrá efectuar la comprobación económica de los gastos incurridos en la ejecución del proyecto en colaboración con terceros contratados a tales efectos,



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

que tendrán acceso a la documentación justificativa aportada por el organismo y podrán requerir información al respecto, todo ello con el fin de agilizar el proceso de seguimiento del proyecto. La certificación determinará la cuantía de la financiación de CDTI correspondiente al segundo y tercer pago, en su caso.

5.7 El CSIC-IAA se compromete a que las cantidades abonadas y no ejecutadas y/o no justificadas del presupuesto o no certificadas por CDTI le sean reintegradas en su totalidad al CDTI, con los intereses de demora correspondientes al tiempo que hayan estado a su disposición dichas cantidades, en un plazo de 90 días desde la certificación de conformidad emitida por CDTI. En caso de que CDTI no haya certificado al menos el 80% de los gastos e inversiones previstos, el organismo deberá reintegrar la totalidad de la financiación recibida, incluido en su caso el anticipo, junto con los intereses de demora devengados hasta la fecha, en un plazo de 90 días desde el requerimiento emitido a tales efectos por CDTI.

5.8 La financiación FEDER podrá minorarse hasta el importe resultante de aplicar la tasa obtenida como cociente entre la ayuda y el gasto programados en las aplicaciones informáticas Fondos 2020 y SFC 2014 (efecto del redondeo), si así resultase de las operaciones de cierre del programa.

5.9 Las irregularidades detectadas en el gasto justificado por el beneficiario reducirán, en su caso, la financiación FEDER de la operación. El organismo se compromete a la corrección de irregularidades (incluido a tanto alzado) y la correlativa disminución de la ayuda FEDER correspondiente y la devolución de importes percibidos indebidamente, junto con los posibles intereses de demora que correspondan al tiempo que hayan estado a su disposición dichos importes, en los términos que determine el CDTI.

5.10 Sin perjuicio de lo expuesto en los apartados anteriores, el beneficiario remitirá semestralmente a la Comisión de Seguimiento del convenio un informe de ejecución técnica y económica de las actuaciones realizadas. Si la Comisión de Seguimiento detectara una desviación técnica y/o económica relevante en la ejecución del Proyecto respecto a lo previsto, lo pondrá en conocimiento del CDTI, que podrá exigir al organismo la adopción de las medidas correctoras que procedan.





INSTITUTO DE
ASTROFÍSICA DE
ANDALUCÍA



CSIC



UNIÓN EUROPEA



@CDTIoficial

Si éste no adoptara las medidas correctoras propuestas, el CDTI podrá revisar el plan de pagos previsto en la Cláusula Cuarta anterior y reclamar, en su caso, al beneficiario la devolución de las cantidades abonadas hasta ese momento con los posibles intereses de demora que correspondan al tiempo que hayan estado a su disposición dichos importes, en los términos que determine el CDTI.

SEXTA. - COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

En el plazo de un mes desde la firma del convenio deberá constituirse una Comisión de Seguimiento integrada por un mínimo de dos y un máximo de cuatro representantes por cada una de las partes. Asimismo, podrán participar expertos o asesores técnicos, a instancias de cualquiera de las partes.

La Comisión de Seguimiento tendrá atribuidas, entre otras, las funciones que a continuación se indican, sin perjuicio de las facultades del CDTI como órgano de control de la financiación otorgada:

- a) Establecimiento de las normas de funcionamiento de la propia Comisión.
- b) Realizar el seguimiento de las acciones emprendidas, velando por el cumplimiento de lo pactado en el presente convenio, así como resolver todas aquellas cuestiones suscitadas entre las partes por la aplicación e interpretación de las cláusulas del mismo.
- c) Diseñar, planificar, ejecutar y efectuar el seguimiento de las actuaciones concretas del objeto del presente convenio.
- d) Decidir sobre las cuestiones que le plantee cualquiera de las partes.
- e) Recabar toda la información que considere necesaria para el seguimiento de las actuaciones, tanto en los aspectos científicos y técnicos como en los económicos y organizativos.
- f) Revisar los informes de ejecución técnica y económica de las actuaciones realizadas, que semestralmente le proporcionará el beneficiario, comunicando en su caso al CDTI, cualquier desviación técnica y/o financiera relevante detectada, de acuerdo a lo establecido en la Cláusula Quinta anterior.



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

- g) Acordar aspectos de detalle de ejecución del convenio siempre que no afecte al contenido mínimo y esencial del convenio, de conformidad a lo establecido en la Cláusula Undécima.
- h) Cualesquiera otras conducentes al logro de los objetivos propuestos.

Esta Comisión de Seguimiento no sustituye al CDTI en sus competencias.

La Comisión fijará sus propias normas internas de funcionamiento, dentro del marco dispuesto para los órganos colegiados en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, debiendo reunirse con la periodicidad que la misma establezca, inicialmente con carácter ordinario al menos semestralmente dos veces al año o, de forma extraordinaria, cuando lo solicite justificadamente cualquiera de las partes.

De cada sesión se levantará acta, que especificará necesariamente los asistentes, el orden del día de la reunión, los puntos principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados.

Los acuerdos se adoptarán por unanimidad entre las partes representadas en la comisión y serán efectivos desde la aprobación del acta. El acta será firmada por los representantes de cada una de las partes.

SEPTIMA. - PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELECTUAL Y RESULTADOS

Los términos y condiciones de la explotación de los resultados, así como de los derechos de propiedad industrial e intelectual que, en su caso, resulten del Proyecto, se recogen en el Anexo VI del presente convenio.

OCTAVA. - CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN. DIFUSIÓN DE RESULTADOS

Cada una de las partes se compromete a no difundir las informaciones científicas o técnicas que pertenecen a la otra parte a las que haya podido tener acceso en el marco de este convenio.



Las partes podrán publicar los resultados obtenidos como consecuencia de las actividades objeto del presente convenio, siempre que no se vean afectados por la Cláusula Séptima, si no mediare oposición en el plazo de un mes desde que cualquiera de ellas hubiese sido requerido para dar su conformidad. La difusión de los resultados incluirá una referencia expresa a las partes participantes en el presente convenio.

NOVENA. - PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Las partes se comprometen a cumplir durante la vigencia de este convenio, e inclusive una vez finalizada su vigencia por la causa que sea, lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y resto de normativa europea y nacional de protección de datos.

DÉCIMA. - ENTRADA EN VIGOR Y PLAZO DE VIGENCIA

De conformidad con el artículo 48.8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el presente convenio se perfecciona con el consentimiento de las Partes y resultará eficaz una vez inscrito, en el plazo de cinco días hábiles de su formalización, en el Registro Estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal. Asimismo, será publicado, en el plazo de diez días hábiles desde su formalización, en el Boletín Oficial del Estado.

La vigencia del convenio se extenderá hasta el fin del plazo de ejecución y justificación de las obligaciones asumidas por las partes, sin perjuicio de las actuaciones de liquidación o de cualquier otro orden que correspondan y será como máximo de cinco años a contar desde su entrada en vigor según lo recogido en el artículo 49 de la Ley 40/2015.

En cualquier momento antes de la finalización del plazo de vigencia previsto anteriormente, las Partes podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta cinco años adicionales o su extinción, mediante acuerdo expreso de las Partes a través de un documento conjunto, que se tramitará mediante una adenda al convenio de acuerdo con lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre. Esta prórroga deberá ser comunicada al Registro Electrónico estatal de



Órganos e Instrumentos de Cooperación al que se refiere la disposición adicional séptima de la ley 40/2015.

UNDÉCIMA. - MODIFICACIÓN DEL CONVENIO

Las modificaciones que pudieren resultar necesarias para la correcta ejecución del proyecto deberán solicitarse a la Comisión de Seguimiento. Cuando las modificaciones impliquen la alteración de los términos del convenio, las mismas deberán ser objeto de aprobación por acuerdo de las partes mediante la suscripción de la correspondiente Adenda al convenio, previo cumplimiento de todos los trámites y requisitos que resulten preceptivos. Esta modificación deberá ser comunicada al Registro Electrónico Estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del Sector Público Estatal (REOICO) al que se refiere la disposición adicional séptima de la Ley 40/2015 y publicada posteriormente en el BOE.

Por tanto, las partes podrán acordar en el seno de la Comisión de Seguimiento, algunos aspectos de detalle de ejecución del convenio, que no formarán parte del convenio y, en consecuencia, no requerirán una modificación del mismo, sino el simple acuerdo entre partes, siempre y cuando no afecte al contenido mínimo y esencial del convenio, el cual no puede ser objeto de modificación por la Comisión de seguimiento.

A efectos de modificación, se considera que el desglose detallado del presupuesto y de las actividades del Proyecto según lo contemplado en el Anexo I del convenio, así como los plazos parciales del cronograma establecidos en el Anexo II, podrán ser objeto de revisión por parte de la Comisión de Seguimiento. Todo ello se entenderá sin perjuicio de su carácter obligatorio en lo relativo a los objetivos, actividades y presupuesto total del Proyecto, así como al plazo total de ejecución del proyecto establecido igualmente en el Anexo II.

DUODÉCIMA. - RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

El presente convenio podrá extinguirse por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, o por incurrir en alguna de las siguientes causas de resolución:



- a) Transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- b) Acuerdo unánime de los firmantes.
- c) Incumplimiento de obligaciones y compromisos asumidos por alguno de los firmantes. En este caso se estará a lo dispuesto en el artículo 51. 2. c) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Si se derivaran daños y perjuicios para cualquiera de las partes por esta circunstancia, la otra parte le indemnizará por los daños y perjuicios causados. La cuantía de la indemnización se determinará de común acuerdo entre las partes en el seno de la Comisión de Seguimiento. A tal efecto se fijan, como criterio para determinar las posibles indemnizaciones, los costes en los que hubiera incurrido la parte perjudicada en el momento en que se produzca el eventual incumplimiento.

- d) Decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.
- e) Cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el convenio o en otras leyes.

Las partes, a propuesta de la Comisión de Seguimiento prevista en este convenio adoptarán las medidas oportunas para que, en caso de resolución del convenio por causas distintas a la finalización de su vigencia, se determine la forma de finalizar las actuaciones en curso de ejecución que consideren oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización, transcurrido el cual se procederá con la liquidación de las mismas, todo ello de conformidad a lo previsto en el art. 52.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

DECIMOTERCERA. - NOTIFICACIONES

Las notificaciones, solicitudes y demás comunicaciones necesarias a los efectos del presente convenio y que sean de especial relevancia se deberán realizar por medio de comunicación fehaciente a las siguientes direcciones y atención y se tendrán por cumplidas en la fecha de recepción por el destinatario.



Para CDTI: Departamento de Espacio
Dirección: C/ Cid, nº 4. 28001 Madrid
EMAIL: espacio@cdti.es

Para el CSIC-IAA: Julio Federico Rodríguez Gómez
Dirección: Glorieta de la Astronomía, s/n, 18008 Granada
EMAIL: julio@iaa.es

DECIMOCUARTA. - RÉGIMEN JURÍDICO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

El presente convenio tiene naturaleza administrativa y se regirá por lo dispuesto en el capítulo VI del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, lo dispuesto en el artículo 59 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, así como por la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, el Reglamento (UE) Nº 1301/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013 sobre el Fondo Europeo de Desarrollo Regional y sobre disposiciones específicas relativas al objetivo de inversión en crecimiento y empleo y por el que se deroga el Reglamento (CE) Nº 1080/2006, y normativa de desarrollo, el Reglamento 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018 sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento en lo que sea de aplicación.

Las cuestiones litigiosas a las que pueda dar lugar la interpretación, modificación, efectos o resolución del contenido del presente convenio se resolverán de mutuo acuerdo entre las partes, mediante diálogo y negociación en el seno de la Comisión de seguimiento. Caso de no ser posible tal acuerdo, tales cuestiones serán resueltas de conformidad con lo previsto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

DECIMOQUINTA. - PUBLICIDAD DE LAS ACTUACIONES

Las partes firmantes se comprometen a hacer constar la colaboración del CDTI en todas las actividades informativas o de promoción en relación con las actuaciones contempladas en este convenio.



Asimismo, se comprometen a observar estrictamente la normativa aplicable en materia de publicidad de los Fondos Estructurales que cofinancian las actuaciones.

Dado que el proyecto está cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), se realizará la mención correspondiente de acuerdo con lo establecido en el Anexo XII, apartado 2.2) del Reglamento (UE) N° 1303/2013, así como los artículos 4 y 5 y Capítulo II y Anexo II del Reglamento de Ejecución (UE) N° 821/2014 de 28 de julio de 2014.

Y en prueba de conformidad las Partes firman el presente convenio, en la fecha indicada en la última firma electrónica realizada.

POR LA AGENCIA ESTATAL
CONSEJO SUPERIOR DE
INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS,
M.P.

POR EL CENTRO PARA EL
DESARROLLO TECNOLÓGICO
INDUSTRIAL, E.P.E.

Fdo.: Rosina López-Alonso Fandiño

Fdo.: Francisco Javier Ponce
Martínez



ANEXO I

ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO ELEGIBLE DEL PROYECTO

El **objetivo** de esta iniciativa es dar continuidad a las tareas pendientes en el desarrollo técnico de la contribución del Instituto de Astrofísica de Andalucía (CSIC-IAA) a la misión espacial PLATO, seleccionada como misión M3 de la ESA y destinada a la identificación y caracterización de sistemas exoplanetarios. Este desarrollo se realiza en el marco de un consorcio científico español que cuenta con una relevante implicación de la industria nacional del sector área-espacial, además de los institutos públicos asociadas a estas misiones.

En el desarrollo técnico de la misión PLATO, el IAA contribuye con la electrónica encargada de procesar la información llegada de las cámaras, denominada MEU (Main Electronics Unit). Este desarrollo se lleva a cabo bajo el liderazgo del CSIC-IAA que aporta las dos unidades MEU y el Instituto de Astrofísica de Canarias que aporta la fuente de alimentación MEU-PSU; (PSU: Power Supply Unit). Además, dentro de las tareas realizadas por España, se están desarrollando los planos focales de las cámaras del PLATO, bajo liderazgo del INTA.

El desarrollo que el Instituto de Astrofísica de Andalucía del CSIC está realizando de la MEU (excluida la PSU) del instrumento PLATO de la ESA, abarca diferentes campos: electrónica, mecánica, térmica y de software. La actividad a realizar por el CSIC-IAA consiste en la fabricación de las tarjetas de vuelo (MEU PFM y FM) y mecánica, así como los componentes de las tarjetas de repuesto FS.

Si bien el objetivo señalado en la respuesta a la convocatoria CDTI alcanzaban la fabricación de las dos unidades de vuelo: MEU PFM (Proto Flight Model, 1er modelo de vuelo), MEU FM (Flight model, 2º modelo de vuelo) y tarjetas de repuesto (FS, flight spare), se ha MODIFICADO el alcance del proyecto según la financiación finalmente concedido y los plazos de tiempo disponibles (31 de marzo 2023), quedando en consecuencia limitado a la realización de las tarjetas de vuelo y tests individuales (según normativa ESA), así como la parte mecánica y los componentes de todas las tarjetas de vuelo.

Por tanto, quedaría fuera de este convenio la integración de las unidades MEU y las tarjetas de repuesto, así como los Tests de unidad y verificación de la unidad completa MEU.



Las actividades a realizar serán llevadas a cabo por la industria bajo Licitación. Toda actividad de gestión y seguimiento del contrato industrial será asumida por el CSIC-IAA, y a coste cero en este convenio.

Se detallan a continuación las actividades y tareas a realizar para el plan de ejecución:

La fabricación, las pruebas de las tarjetas de vuelo. MEU PFM y MEU FM (excepto PSU) comienzan con la Revisión de la Preparación para la Fabricación (MRR) que comprueba que toda la documentación necesaria para el inicio de la fabricación está disponible, actualizada y aprobada.

Tras el MRR se pondrá en marcha toda la adquisición de piezas electrónicas, eléctricas y electromecánicas (EEE), placas de circuito impreso (PCBs) y piezas mecánicas y materiales. Los componentes de plazo de entrega largo (LLI) comenzarán tan pronto se confirme la aprobación de esta solicitud y así poder encajar la planificación de actividades, con la de finalización del contrato industrial.

Tras la recepción de todos los EEE, PCBs y piezas mecánicas y materiales, se procederá a la fabricación de las placas electrónicas. Esto incluirá el poblamiento de las placas con las piezas de EEE y la puesta a punto y las pruebas a nivel de placa. Una vez completada, la fase de fabricación terminará con un punto de inspección obligatorio (MIP) para asegurar que las placas están listas para su integración en la unidad. Existe un camino crítico que es la compra de componentes de mayor plazo de entrega (LLI) que en este punto son todos los componentes electrónicos de vuelo.

El **desglose del trabajo (WBS)** propuesto (Figura 1) sigue el desglose habitual para las fases de fabricación de un modelo de vuelo.

En la rama de la Oficina de Proyectos **WP1000**, hay paquetes dedicados a la Gestión y al Aseguramiento del Producto, con contenidos similares a los del resto de las fases del proyecto. El área de Ingeniería supervisa la fabricación y da soporte a los problemas de fabricación. En esta rama también CSIC-IAA proporciona apoyo y consultoría, ya que son responsables de parte del diseño y son necesarios para garantizar un proceso de fabricación sin problemas. El IAA también proporciona apoyo en la utilización del EGSE y de los bancos de pruebas, al haber participado en sus diseños. Así mismo aporta conocimientos técnicos



sobre los rúters SpaceWire y NDPUs integrados en la MEU al haber diseñado estos sistemas.

La segunda rama enteramente industrial **WP2000**: tarjetas PFM, FM incluye todas las actividades dedicadas a la compra de EEE y piezas, la fabricación, el montaje. También se incluyen en este grupo de paquetes la entrega y el envío final de las unidades.

La tercera rama, compartida IAA-Industria, **WP3000**, apoyo posterior a la entrega, incluye el apoyo técnico y la consultoría proporcionada por la industria y el IAA al Consorcio PLATO.

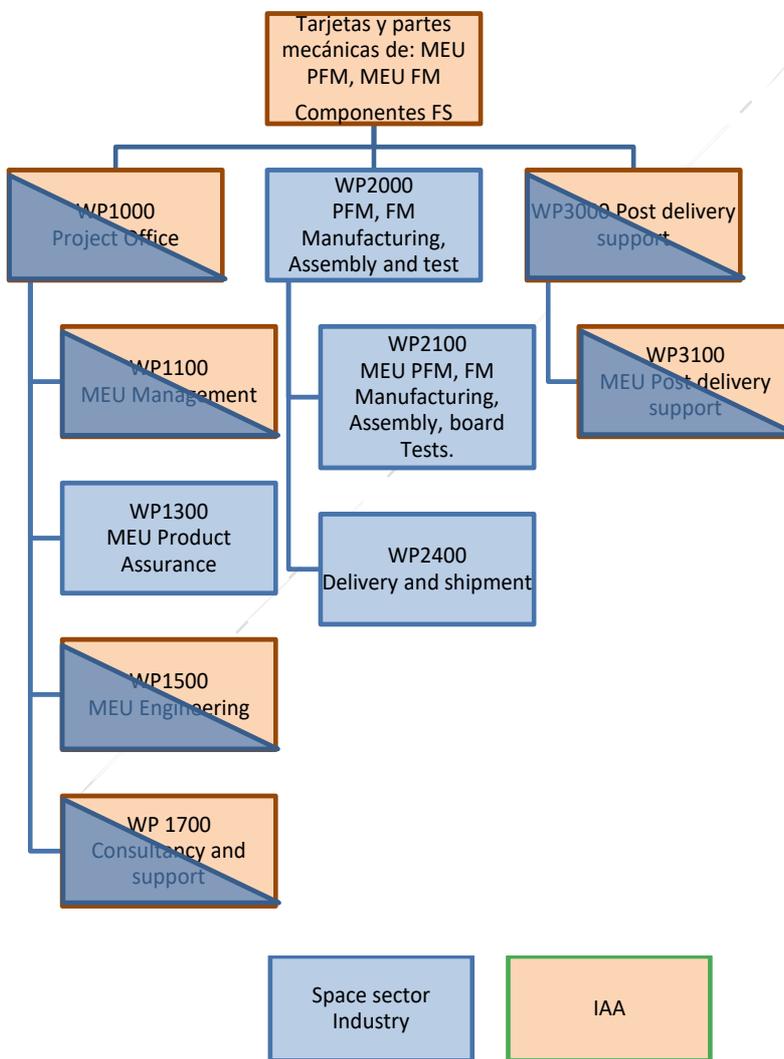


Figura 1 Paquetes de trabajo de IAA y la Empresa a contratar.



INSTITUTO DE
ASTROFISICA DE
ANDALUCIA



CSIC



@CDTIoficial

Descripción de paquetes

WORK PACKAGE DESCRIPTION		
PROJECT: PLATO MEU Flight boards	Phase: N/A	W.P. REF.: 1100
W.P. TITLE: MEU Management IAA/Industria sector Espacio		SHEET 1 OF 1
START EVENT KOM	DATE: 01/10/2021	ISSUE/Rev: Proposal / - REF.:
END EVENT CLOSE OUT	DATE: 31/03/2023	
W.P. MANAGER: Julio Rodríguez Gómez /Industria		ISSUE DATE: 22/09/2021
ENTRADAS:		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Declaración del Trabajo. ○ Propuesta del trabajo industrial con la empresa ○ Plan de gestión de la industria ○ Plan de configuración de la Industria 		
TAREAS		
Administración del proyecto		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Reuniones de Proyecto, con DLR, ESA, y consorcio de PLATO. Con las aportaciones de todos los miembros del equipo del proyecto. ○ Organización con las fechas del proyecto ○ Gestión con la Industria ○ Convocar revisiones y reuniones ○ Garantizar el cumplimiento de los requisitos del contrato y las prestaciones técnicas dentro del calendario y coste ○ Reportar el estado de trabajo para las reuniones del punto 1. ○ Gestionar la actividad de los proveedores con el departamento de compras 		
Control de Proyecto		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Emitir los planes y procedimientos de control del proyecto para el control del calendario y del progreso, de los costes y de las acciones. ○ Realizar el seguimiento de las actividades internas y externas para garantizar su progreso de acuerdo con los objetivos y el calendario de la actividad. ○ Dirigir las tareas de evaluación y gestión de riesgos. 		
Informes		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Proporcionar informes de progreso ○ Proporcionar el plan de reuniones y revisión y la lista de documentación 		
RESULTADOS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Informes de progreso con lista de acciones abiertas, minutas. ○ Análisis inicial de riesgos ○ Plan de desarrollo inicial 		



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F



INSTITUTO DE
ASTROFISICA DE
ANDALUCIA



CSIC



@CDTIoficial

WORK PACKAGE DESCRIPTION		
PROJECT: PLATO MEU Flight boards	Phase: N/A	W.P. REF.: 1300
W.P. TITLE: MEU Product Assurance Industria sector Espacio		SHEET 1 OF 1
START EVENT KOM	DATE: 01/12/2021	ISSUE/Rev: Proposal / - REF.:
END EVENT CLOSE OUT	DATE: 31/03/2023	
W.P. MANAGER: Industria		ISSUE DATE: 22/09/2021
ENTRADAS:		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Declaración del Trabajo. ○ Propuesta del trabajo industrial con la empresa ○ Plan de Aseguramiento del Producto de la industria ○ Plan de configuración de la Industria 		
TAREAS		
Aseguramiento del producto		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicación del Plan de Aseguramiento de Producto. Organización con las fechas del proyecto ○ Revisión y aprobación de la documentación de diseño, planos, procedimientos, informes, listados, etc. Convocar revisiones y reuniones ○ Elaboración y seguimiento de la Lista de Elementos Críticos y del Plan de Control asociado. 		
Control de Configuración (por el responsable de la configuración)		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicación del Plan de Configuración. 		
RAMS (Fiabilidad, disponibilidad, mantenimiento y seguridad)		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Realización de la evaluación preliminar de Fiabilidad y FMECA. ○ Realización de actividades de evaluación y control de la seguridad cuando sea aplicable. 		
Garantía de calidad (por el responsable de la garantía de calidad)		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Preparar las listas de materiales y procesos (DML y DPL). ○ Realizar los Puntos de Inspección de Fabricación (MIPs) ○ Fabricación, ensamblaje y comprobación de tarjetas. ○ Proporcionar control de no conformidad. ○ Realizar investigación de fallos y fallos en la revisión de tarjetas. 		
RESULTADOS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Aseguramiento del producto, RAMS y documentación de materiales y procesos para revisiones planificadas 		



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F



INSTITUTO DE
ASTROFÍSICA DE
ANDALUCÍA



CSIC



@CDTIoficial

WORK PACKAGE DESCRIPTION		
PROJECT: PLATO MEU Flight boards	Phase: N/A	W.P. REF.: 1500
W.P. TITLE: MEU Engineering IAA/Industria sector Espacio		SHEET 1 OF 1
START EVENT KOM	DATE: 01/10/2021	ISSUE/Rev: Proposal / - REF.:
END EVENT CLOSE OUT	DATE: 31/03/2023	
W.P. MANAGER: Julio Rodríguez Gómez /Industria		ISSUE DATE: 22/09/2021
ENTRADAS:		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Declaración del Trabajo. ○ Propuesta del trabajo industrial con la empresa ○ Plan de Aseguramiento del Producto de la industria ○ Plan de configuración de la Industria ○ Archivos de diseño de las tarjetas/mecánica de vuelo de MEU. 		
TAREAS		
Ingeniería		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Supervisión técnica de la fabricación, montaje y pruebas de las tarjetas. ○ Proporcionar asesoramiento y apoyo técnico al área de Fabricación en caso de que se detecten problemas ○ Actualizar la documentación técnica, si es necesario ○ Colaboración en los Test con banco de test. 		
RESULTADOS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Actividades de supervisión y apoyo. ○ Documentación de los modelos de vuelo actualizada 		

WORK PACKAGE DESCRIPTION		
PROJECT: PLATO MEU Flight boards	Phase: N/A	W.P. REF.: 2100
W.P. TITLE: MEU PFM, FM, Manufacturing, Assembly Industria sector Espacio /CPPA		SHEET 1 OF 1
START EVENT KOM	DATE: 01/10/2021	ISSUE/Rev: Proposal / - REF.:
END EVENT CLOSE OUT	DATE: 31/01/2023	
W.P. MANAGER: Industria /CPPA		ISSUE DATE: 22/09/2021
ENTRADAS:		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Declaración del Trabajo. ○ Propuesta del trabajo industrial con la empresa ○ Plan de Aseguramiento del Producto de la industria ○ Plan de configuración de la Industria ○ Archivos de diseño de las tarjetas/mecánica de vuelo de MEU. 		

	<p>CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://portafirmas.redsara.es/pf/valida FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO FECHA : 15/11/2021 12:10 NOTAS : F</p>
-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



INSTITUTO DE
ASTROFÍSICA DE
ANDALUCÍA



@CDTIoficial

<p>TAREAS</p> <p>Adquisición</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Adquisición de componentes LLI-CPPA ○ Adquisición de piezas, componentes (no LLI) y conectores <p>Fabricación</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Fabricación de placas <p>Actividades de montaje</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Montaje de piezas, placas y conectores ○ Pruebas previas a la aceptación <p>Preparación para las pruebas</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Test de Tarjetas. ○ Revisión de la preparación para las pruebas (TRR)
<p>RESULTADOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Unidades de vuelo de MEU fabricadas y testeadas. ○ Documentación asociada.

WORK PACKAGE DESCRIPTION		
PROJECT: PLATO MEU Flight boards	Phase: N/A	W.P. REF.: 2400
W.P. TITLE: MEU boards Flight Models Delivery and shipment Industria sector Espacio		SHEET 1 OF 1
START EVENT KOM	DATE: 02/03/2023	ISSUE/Rev: Proposal / - REF.:
END EVENT CLOSE OUT	DATE: 28/03/2023	
W.P. MANAGER: Industria		ISSUE DATE: 22/09/2021
ENTRADAS:		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Autorización para iniciar el paquete de trabajo ○ Tarjetas de MEU PFM, FM, probado ○ Informes de las pruebas de las tarjetas MEU PFM y MEU FM 		
TAREAS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Minutas y lista de acciones abiertas. ○ Preparar el procedimiento que describa la manipulación, el embalaje, el transporte y el almacenamiento de la unidad y las limitaciones ambientales para el envío y el almacenamiento ○ Contratar la empresa de transporte y el seguro ○ Empaquetar y embalar tarjetas PLATO MEU PFM, FM, componentes FS en los contenedores de envío apropiados ○ Enviar las tarjetas MEU PFM, FM, componentes FS 		

	CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c
	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://portafirmas.redsara.es/pf/valida
	FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO FECHA : 15/11/2021 12:10 NOTAS : F

RESULTADOS

- Entrega de tarjetas MEU PFM, FM, componentes FS
- Entrega de documentación asociada a tarjetas MEU PFM y MEU FM

WORK PACKAGE DESCRIPTION		
PROJECT: PLATO MEU Flight boards	Phase: N/A	W.P. REF.: 3100
W.P. TITLE: Boards:MEU PFM, FM, Components: FS Post delivery Support IAA/ Industria sector Espacio		SHEET 1 OF 1
START EVENT KOM DATE: 28/03/2023	ISSUE/Rev: Proposal / -	
END EVENT CLOSE OUT DATE: Q4/2026	REF.:	
W.P. MANAGER: Julio Rodríguez Gómez / Industria	ISSUE DATE: 22/09/2021	
ENTRADAS:		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Cuestiones sobre el funcionamiento de la MEU ○ Autorización para iniciar el paquete de trabajo 		
TAREAS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Proporcionar apoyo a la demanda ○ Apoyo de la realización de los test de integración con el resto de unidades ○ Apoyo al Consorcio PLATO y ESA en todo lo relativo a la MEU. IAA 		
RESULTADOS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Asistencia prestada ○ Report de progreso 		
PROJECT: PLATO MEU Flight boards	Phase: N/A	W.P. REF.: 1700
W.P. TITLE: Consultancy and support IAA/ Industria		SHEET 1 OF 1
START EVENT KOM DATE: 01/07/2021	ISSUE/Rev: Proposal / -	
END EVENT CLOSE OUT DATE: Q4/2026	REF.:	
W.P. MANAGER: Julio Rodríguez Gómez / Industria	ISSUE DATE: 22/09/2021	
ENTRADAS:		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Consultas o cuestiones del consorcio de PLATO/ESA ○ Consultas o cuestiones IAA/Industria ○ Cambio de requisito. 		
TAREAS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Soporte a las cuestiones del consorcio de PLATO/ESA ○ Soporte o cuestiones IAA/Industria 		



RESULTADOS

- Informes de progreso bisemanales: DLR/ESA
- Presentación del estado de la MEU bimensuales con ESA

Análisis de riesgos y medidas correctoras del plan de ejecución

En esta fase del desarrollo del PLATO MEU la mayoría de los riesgos técnicos han sido mitigados durante las fases de desarrollo anteriores MEU EM, MEU EQM, etc. y las revisiones PDR, CDR, etc.

La fecha de resolución de esta convocatoria y el tiempo necesario posterior para la firma del contrato industrial serán un riesgo puesto que marcará el comienzo real de las actividades industriales, pudiendo conllevar la escasez de tiempo de ejecución de éstas. Es por ello que nos hemos puesto en contacto con la ESA para que la gestión de los componentes de largo plazo de entrega lo realice ESA a través de la CPPA y sus costes le sean posteriormente reintegrados una vez activo el contrato industrial. Este es el mayor riesgo identificado.

Ref	Descripción del Riesgo	Riesgo *	Severidad*	Impacto	Mitigación
R1	Iniciación del Contrato Industrial	Medio	Medio	Retraso para iniciar la compra de componentes	--
R2	Retraso en la adquisición de los componentes	Alto	Alto	Retraso en las fechas de entrega	Anticipar las necesidades a los proveedores y supervisar de cerca su progreso
R3	Cambio de requisitos técnicos	Bajo	Medio	Coste / Retraso en las fechas de entrega	Anticipar la consolidación de las especificaciones con el Consorcio PLATO/Prime
R4	Retraso en la disponibilidad de las instalaciones de prueba debido a la colisión de varios proyectos	Muy Bajo	Alto	Retraso en las fechas de entrega	Anticiparse a la reserva de espacios de prueba y definir instalaciones de reserva



*Tabla 1 Resumen de riesgos del PFM, FM, FS de la MEU. *Muy alto, alto, medio, bajo y muy bajo.*

El camino crítico detectado serán las actividades de aprovisionamiento de componentes, pues hasta que no se hayan completado no se podrán montar en las PCBs, las piezas más preocupantes son los EEE LLI (Electrical Electronic Electromechanical parts Long Lead Items), ya que su plazo de entrega es mayor que el de los demás elementos, unos 52 semanas.

Por último, existen riesgos identificados para el caso de que no se adjudique esta actividad:

Perdida de la fiabilidad del IAA, y de España en general, como miembro seguro de consorcios para el desarrollo de instrumentación espacial.

Pérdida de una referencia como el programa PLATO y, como consecuencia, pérdida de cuota de mercado en la futura electrónica digital (Industria Española)

Retrasos para el programa PLATO, peligrando la propia misión, debido al tiempo necesario para que otra industria absorba los conocimientos y la información necesaria para asegurar la correcta fabricación de los Modelos de Vuelo.

El resumen Actividades/tareas se indica en la tabla de abajo.



Tabla 2. Distribución de Hitos. Excluyendo en esta financiación la integración de las tarjetas en MEU PFM y MEU FM, así como la fabricación y test de las tarjetas de repuesto (FS).
Cantidades indicadas sin IVA debido a la nota *

ACTIVIDADES		Resultado	Entregable	INICIO	FIN	COSTE TAREA (SIN IVA)*	% a justificar
A1	Realización de las tarjetas de la MEU de PLATO de vuelo y test de las tarjetas, así como mecánica y componentes de repuesto.			oct-21	31/03/2023		
T 1.1	Compra-Recepción de Componentes y fabricación de partes mecánicas. WP1100, WP1300, WP1500, WP1700	Componentes y cajas mecánicas	Factura 1 de compra Componentes y documentación asociada Listado de Componentes. DCL CoC de los componentes PADs Lista del material almacenado: Componentes EEE y partes mecánicas (PFM+FM+FS)	oct-21	01/09/2022	1.673.670,60 €	44%
T 1.2	Fabricación de tarjetas de vuelo: PFM, FM WP 2100, WP1100, WP1300, WP1500, WP1700	Tarjetas montadas PFM y FM	Factura 2 de tarjetas/montaje de las tarjetas PFM y FM y documentación asociada Informe de la inspección de fabricación de las tarjetas. Documentación fabricación/montaje Procedimiento de los Test de las Tarjetas. Informe: Chequeo de las Tarjetas montadas PFM y FM	oct-21	25/01/2023	1.398.024,79 €	36%



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>
FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

T 1.3	Test de las tarjetas de vuelo WP2100, WP2400, WP3100 WP1100, WP1300, WP1500, WP1700	Tarjetas testeadas PFM y FM	Factura 3 de Fabricación y test de tarjetas y documentación asociada Informe de los test de las Tarjetas (verificación de requerimientos) Informe de inspección de las tarjetas (MIP Reports) Entrega de componentes EEE de FS Entrega de tarjetas MEU PFM (6 Tarjetas DPUs, 2 Routers, 1 Motherboard) Entrega de tarjetas MEU FM (6 Tarjetas DPUs, 2 Routers, 1 Motherboard) Contenedores de transporte y almacenamiento. Envío de las frames de ambas cajas MEU PFM y MEU FM con acabado térmico. Documentación del envío de las tarjetas y mecánica	25/01/2023	23/03/2023	767.923,85 €	20%
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------------	--------------	-----



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>
FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

Se prevé una licitación por la totalidad del presupuesto aportado por el CDTI para la actividad industrial del proyecto. En la tabla 1 se indican los entregables que proporcionará la empresa para la justificación de cada hito indicando los importes sin IVA. El resto hasta el total financiado corresponde al IVA no deducible actual, con el que opera el CSIC durante este ejercicio 2021, y que además es provisional para los pagos que se realicen dentro de este ejercicio.

Todas las tareas deberán realizarse conforme a los estándares que impone la ESA y en particular los requerimientos de la misión PLATO para la MEU.

Desglose de las tareas a realizar en cada hito.

Tabla 2. Desglose de Presupuesto de las Actividades del Convenio

MANPOWER & PRICE SUMMARY										FORM Nº PSS A8		ISSUE 5		PAGE 1 OF 1		
PROJECT: PLATO MEU FMs				RFQ/ITT Ref.:				ECONOMICAL CONDITIONS mid: 2021								
NATIONAL CURRENCY (NC): EURO								PRICE TYPE: F.F.P.								
WBS-TITLE	WP-NAME	Management	PA	FM BOARDS Manufacturing	Management	PA	FM BOARDS Integration and Test									TOTAL
WBS-NUMBER (LEVEL)	WP-NR															WBS-LEVEL
SENIOR ENGINEER HOURS		1.848	1.300	2.248	0	482	325	1.451	0	0	0	0	0	0	0	7.630
ENGINEER HOURS		0	0	4.492	0	0	0	2.902	0	0	0	0	0	0	0	7.394
TECHNICIAN HOURS		0	0	4.492	0	0	0	2.902	0	0	0	0	0	0	0	7.394
SKILLED WORKER HOURS		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL LABOUR HOURS		1.848	1.300	11.230	0	482	325	7.255	0	0	0	0	0	0	0	22.418
1. TOTAL DIRECT LABOUR COST		185.645	130.736	978.095	0	48.482	32.684	631.888	0	0	0	0	0	0	0	2.005.507
2. INTERNAL ESPECIAL FACILITIES COST																
3.1 - 3.4 MATERIAL COST		0	0	98.430	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98.430
3.5 HIREL PART COST		0	0	1.378.013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.378.013
3.6 EXTERNAL MAJOR PRODUCTS COST		0	0	31.083	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.083
3.7 EXTERNAL SERVICE COST		0	0	37.507	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37.507
3.8 TRANSPORT/INSURANCE COST		0	0	3.108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.108
3.9 TRAVEL AND SUBSIST COST		0	0	1.554	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.554
3.10 MISCELLANEOUS COST		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. TOTAL OTHER DIRECT COST		0	0	1.549.695	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.549.695
4. SUB-TOTAL DIRECT COST		185.645	130.736	2.527.790	0	48.482	32.684	631.888	0	0	0	0	0	0	0	3.555.202
5-7 GENERAL EXPENSES		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. SUB-TOTAL COMPANY COST		185.645	130.736	2.527.790	0	48.482	32.684	631.888	0	0	0	0	0	0	0	3.555.202
9. PROFIT	8.00%	14.852	10.459	202.223	0	3.717	2.615	60.551	0	0	0	0	0	0	0	284.416
10. COST WITHOUT ADDITIONAL CHARGE		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. FINANCIAL PROVISION FOR ESCALATION (IF APPLICABLE)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. TOTAL COMPANY PRICE		200.497	141.195	2.730.013	0	50.179	35.299	692.437	0	0	0	0	0	0	0	3.839.618
13. TOTAL SUBCONTRACTORS COST		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. REDUCTION FOR COMPANY CONTRIBUTION (IF APPLICABLE)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. TOTAL PRICE		200.497	141.195	2.730.013	0	50.179	35.299	692.437	0	0	0	0	0	0	0	3.839.618

Model: AE008

27/07/2021 17:46



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c
 DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>
 FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

**Los gastos subvencionables deberán respetar la Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre, por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional para el período 2014-2020, modificada mediante Orden HAC/114/2021, de 5 de febrero.*

**El IVA, o el IGIC en su caso, sólo serán subvencionables cuando el beneficiario los haya abonado y no sean susceptibles de recuperación o compensación, lo que deberá acreditarse fehacientemente por parte organismo.*

***En las justificaciones económicas de cada hito se incluirán el IVA no recuperable provisional, que se actualizará en enero del año siguiente.*



ANEXO II

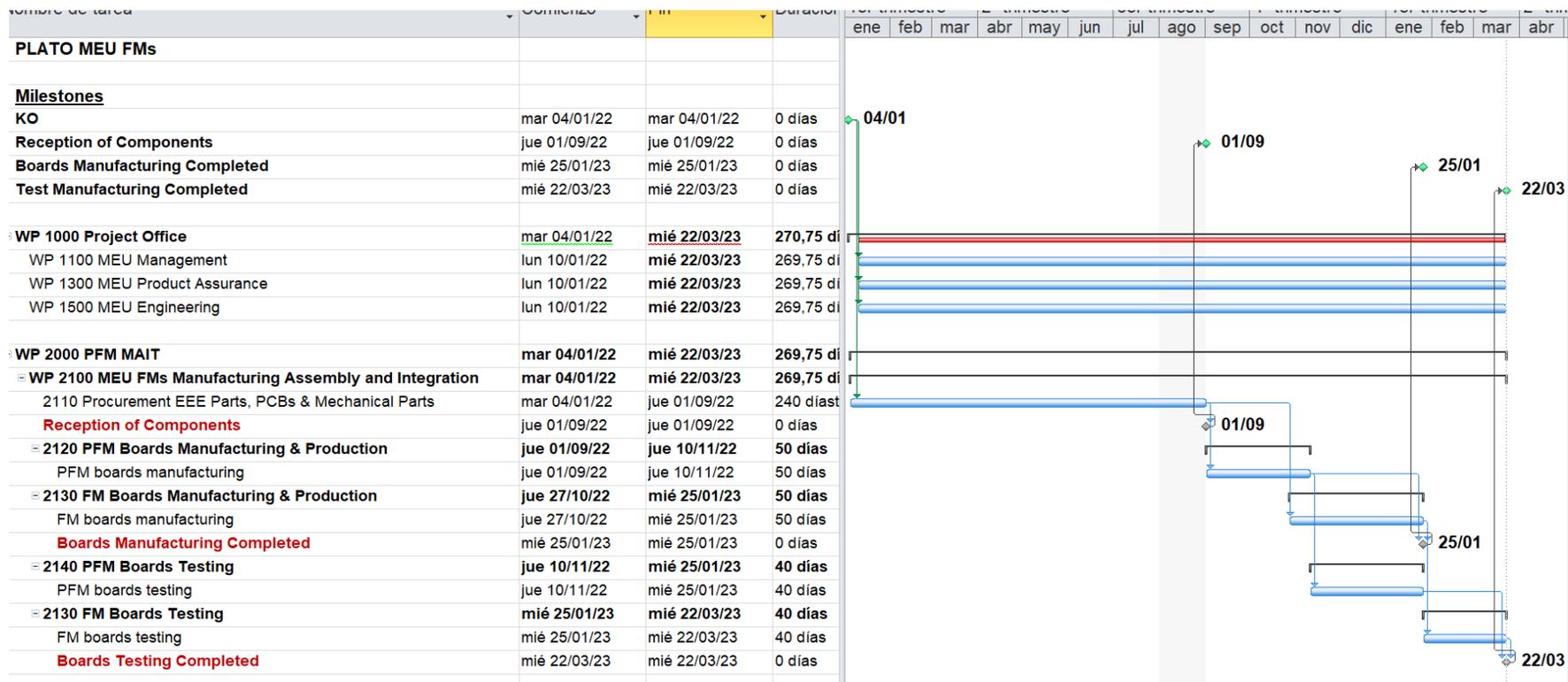
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

PLAZO DE EJECUCIÓN

El cronograma (tabla 3) a continuación muestra las actividades más importantes del contrato industrial, permitiendo el seguimiento de las mismas durante la ejecución del proyecto.



Tabla 3. Cronograma de Tareas.: Gantt de la MEU de PLATO



Para el seguimiento de dichas actividades se entregarán los informes de progreso semestrales desde el inicio del contrato industrial, además del contacto continuo entre la empresa seleccionada y el IAA, y los entregables indicados en Anexo I para la justificación del hito. Las fechas indicadas en el cronograma son las previstas para la finalización de las tareas y pagos a la industria.

**CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c**DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

ANEXO III

MODELOS DE DECLARACIONES RESPONSABLES

1. DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ACTUACIONES COFINANCIADAS POR FONDOS FEDER

A efectos de lo dispuesto en el Reglamento (UE) Nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013,

DECLARA

1. Que de acuerdo con el art. 125.3.c del Reglamento (UE) Nº 1303/2013 (en adelante RDC), del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, modificado por el artículo 272 del Reglamento (UE Euratom) 2018/1046 del parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018, manifiesta haber sido informado por el CDTI y por tanto conocer, las medidas y las condiciones obligatorias que debe cumplir por la aceptación de la presente financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), en especial los requisitos específicos relativos a los productos o servicios que deban obtenerse con ella, el plan financiero y el plazo de ejecución, así como los requisitos relativos a la información, la comunicación y la visibilidad.
2. Que ha recibido las orientaciones adecuadas para la ejecución y puesta en marcha de los procedimientos de gestión y control que sean necesarios para el buen uso de los Fondos, incluyendo la lista de comprobación FEDER (Fondos FEDER 2014-2020).
3. Que la entidad conoce el periodo de subvencionalidad del gasto cofinanciado, que comprende desde el 1 de enero de 2014 hasta el 31 de diciembre de 2023, de acuerdo con el artículo 65.2 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 y el periodo de ejecución establecido en el Convenio en el que se instrumenta la ayuda.
4. Que la entidad conoce que la conformidad a la financiación con fondos FEDER, supone figurar como beneficiario en la lista de operaciones cofinanciadas en el POPE FEDER 2014-2020, prevista en el artículo 115.2 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013.
5. Que en ningún caso la Entidad ha solicitado una ayuda que, ni aisladamente ni concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supera el coste de la actividad subvencionada, y no se da el caso de la doble financiación del gasto declarado con otros regímenes comunitarios o nacionales y con otros periodos de programación. Y si procede realizará la declaración de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado o en su momento financien la actividad con indicación de su importe y procedencia.



6. Que, de conformidad con el artículo 125.4 b) del Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, como beneficiario/coordinador/responsable de la financiación (así como los otros organismos participantes en la ejecución de las operaciones, si los hubiere) está obligado a mantener un sistema de contabilidad separado para todas las transacciones relacionadas con las operaciones objeto de cofinanciación o, al menos, cuento con una codificación contable adecuada que permita identificar claramente dichas transacciones, debiendo distinguir las partidas presupuestarias de la contabilidad nacional y comunitaria. Todo ello, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En cumplimiento con el artículo 140.3 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013, la entidad conservará los originales de los documentos o copias certificadas conformes a los originales o bien en soportes comúnmente aceptados, en especial en versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica, en este último caso no se requerirán los documentos originales.
7. Que, de conformidad con el artículo 125.4 d) y el artículo 140.1 del Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, se dispone de toda la documentación sobre el gasto, las verificaciones y las auditorías necesarios para contar con una pista de auditoría apropiada, la cual conservará hasta dos años a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación de las cuentas en las que estén incluidos los gastos definitivos de la operación concluida y como mínimo hasta el 31 de diciembre de 2027. No obstante lo dispuesto en cuanto a la documentación justificativa, para dar cumplimiento a lo establecido en los citados artículos 125.4 d) y 140.1 y 3) del Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, sobre las garantías sobre la disposición de toda la documentación sobre el gasto, las verificaciones y las auditorías necesarios para contar con una pista de auditoría apropiada, está informado de que deberá presentar, junto con los otros documentos señalados para la justificación, copia digitalizada del conjunto de facturas y de comprobantes de gasto y pago.
8. En cumplimiento con el artículo 140.3 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013, la entidad conservará los originales de los documentos o copias certificadas conformes a los originales o bien en soportes comúnmente aceptados, en especial en versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica, en este último caso no se requerirán los documentos originales.
9. Que la entidad estará a disposición de los órganos competentes estatales o comunitarios, para que estos comprueben que se ha llevado a cabo el objeto de la operación cofinanciada, que se ha efectuado realmente el gasto declarado, y que éste cumple con la legislación aplicable y las condiciones del



programa operativo, en cumplimiento del artículo 125.4, art. 125.5 y art.127.1 del Reglamento (UE) nº. 1303/2013.

10. Que, dentro de su esquema organizativo, cumple con lo dispuesto en el artículo 115 del Reglamento (UE) 1303/2013 y en el anexo XII apartado 2.2 de dicho Reglamento (modificados por el Reglamento 2018/1046), en donde se definen las responsabilidades de los beneficiarios relativas a las medidas de información, comunicación y visibilidad sobre el apoyo procedente de los Fondos, destinadas al público. Para ello, toda referencia en cualquier medio de difusión a la citada actuación y a los logros conseguidos deberá incluir que la misma ha sido objeto de financiación con cargo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, dando así cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) Nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre, sobre medidas de información, publicidad y visibilidad. En concreto, hacer constar en las memorias justificativas que se redacten, así como en los trabajos, las actividades, las publicaciones, los documentos o los actos públicos relacionados con la finalidad del Convenio la imagen corporativa del CDTI, así como el emblema de la Unión Europea, la referencia al FEDER y el lema «Una manera de hacer Europa». En caso de disponer un sitio de Internet, una breve descripción de la operación financiada, con sus objetivos y resultado, y destacando el apoyo del CDTI y de la Unión y colocación en lugar visible para el público de un cartel o placa con información sobre el proyecto y referencia al apoyo recibido del CDTI y la Unión Europea, de acuerdo a lo establecido en la sección 2.2. del Reglamento.
11. Asimismo, se compromete a observar estrictamente la normativa aplicable en materia de publicidad de los Fondos Estructurales que cofinancian las actuaciones, y lo establecido en los artículos 4 y 5 del Capítulo II y en el Anexo II del Reglamento de Ejecución (UE) Nº 821/2014, de 28 de julio de 2014
12. Que ha sido informado de las obligaciones medioambientales que comporta la cofinanciación FEDER, tal como establece el artículo 8 del RDC sobre el desarrollo sostenible.
13. En cuanto a las obligaciones en cumplimiento de la normativa medio ambiental:
 - a) Que la operación no está sujeta a la normativa sobre impacto ambiental:
NO sujeta
 - b) Que la entidad tiene previsto llevar a cabo una actuación que requiere:
Declaración de impacto ambiental: NO requiere
Resolución de exención: NO
 - c) Que la operación está sujeta a la normativa de control integrado de contaminación.
NO sujeta



14. Que, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, autoriza al CDTI a facilitar copia autenticada de esta declaración de responsabilidad a la autoridad de gestión del FEDER.
15. Se autoriza al órgano gestor de la financiación para que se pueda proceder a la cesión de la información correspondiente, cuando se establezcan mecanismos telemáticos para poder obtener esa información, y acepta ser incluido en la lista pública que se recoge en el artículo 115 del Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.
16. Que según lo dispuesto en el artículo 57 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018, sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión, por el que se modifican los Reglamentos (UE) n° 1296/2013, (UE) n° 1301/2013, (UE) n° 1303/2013, (UE) n° 1304/2013, (UE) n° 1309/2013, (UE) n° 1316/2013, (UE) n° 223/2014 y (UE) n° 283/2014 y la Decisión n° 541/2014/UE y por el que se deroga el Reglamento (UE, Euratom) n° 966/2012, se encuentra informado de que, de conformidad con el Reglamento (CE) n° 45/2001, para salvaguardar los intereses financieros de la Unión, sus datos personales podrán transferirse a los servicios de auditoría interna, al Tribunal de Cuentas o a la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF), así como entre los ordenadores de la Comisión y las agencias ejecutivas a que se refiere el artículo 69 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 y los organismos de la Unión mencionados en los artículos 70 y 71 del mismo Reglamento.
17. Que el beneficiario estará sujeto a las actuaciones de control que lleven a cabo las instituciones facultadas para ello, así como a facilitar cuanta información les sea requerida por la Intervención General de la Administración del Estado, el Tribunal de Cuentas, la Comisión Europea, y las autoridades de gestión, certificación y auditoría del FEDER.
18. Que, de conformidad con el artículo 125.3. e) del Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, si la operación ha comenzado antes de presentarse una solicitud de financiación, se ha cumplido con la normativa aplicable a la operación.
19. Que, de conformidad con el artículo 125.3 f) del Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, no se incluyen actividades que eran parte de una operación que ha sido o hubiera debido ser objeto de un procedimiento de recuperación conforme al artículo 71, a raíz de una relocalización de una actividad productiva fuera de la zona del programa.



20. Que la operación objeto de ayuda no ha concluido materialmente o no se ha ejecutado íntegramente antes de la fecha de presentación de la solicitud de ayuda, al margen de que el beneficiario haya efectuado pagos relacionados.
21. Que conoce la Declaración institucional en materia antifraude de la Autoridad de Gestión, el código de conducta y los principios éticos, así como el catálogo de "banderas rojas" en la prevención del fraude en la gestión del FEDER, todo ello disponible en <http://www.dgfc.sepg.hacienda.gob.es/sitios/dgfc/esES/ipr/fcp1420/gf/feder/dg/Paginas/inicio.aspx>
22. Que está informado de las medidas antifraude que como beneficiario público debe adoptar, de acuerdo con el artículo 125.4. c) del RDC, de entre las recogidas en la Guía de Medidas Antifraude (COCOF 09/0003/00 of 18.2.2009 – Information Note on Fraud Indicators for ERDF, ESF and CF), adaptándolos a su caso concreto, en función de sus riesgos específicos.
23. Que difundirán en su organización el siguiente comunicado: "Cualquier persona que tenga conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiados total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la unión europea en el marco de presente convenio podrá poner dichos hechos en conocimiento del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude de la Intervención General de la Administración del Estado, en los términos establecidos en la Comunicación 1/2017, de 6 de abril, del citado Servicio , por medios electrónicos o a través del canal habilitado por dicho Servicio en la dirección web <http://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/esES/snca/Paginas/comunicacionSNCA.aspx>
24. Que está informado de la obligación de facilitar la información pertinente para el cumplimiento en la programación de indicadores del Programa Operativo. La operación debe contribuir con la consecución de los indicadores de productividad y rendimiento del POPE, en concreto, deberá documentarse la obtención del Indicador de Productividad E050A.
25. Que la entidad conoce que el intercambio de información será básicamente el sistema de intercambio electrónico de datos, en cumplimiento del artículo 122.3 del Reglamento (UE) n°. 1303/2013.
26. Que cumple los requisitos establecidos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
27. Que declara ser conocedor de la posibilidad de que la Autoridad de Gestión utilice la información comunicada, de conformidad con la normativa comunitaria y nacional aplicable a los Fondos Estructurales, para efectuar



análisis de riesgos con ayuda de herramientas informáticas específicas situadas dentro de la Unión Europea.

28. Asimismo, de conformidad con el artículo 125.3. d) del RDC, como beneficiario tiene capacidad administrativa, financiera y operativa para cumplir las condiciones enumeradas con anterioridad, y disponibilidad presupuestaria para afrontar la inversión total prevista.
29. Que la entidad cumplirá con la normativa comunitaria, nacional y, en su caso, autonómica o local que le afecte.
30. Que cumple con la obligación de respetar la igualdad de trato y de oportunidades en el ámbito laboral, de no discriminación, de accesibilidad para personas discapacitadas, y con este objeto adoptar medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral, según establece el artículo 7 del RDC.
31. Que, en su condición de beneficiario, acepta las obligaciones contempladas en el artículo 129 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018, en relación a la cooperación en la defensa de los intereses financieros de la Unión, comprometiéndose por escrito a conceder los derechos y accesos necesarios para su cumplimiento y además garantizar que los terceros implicados en la ejecución de los fondos FEDER concedan derechos equivalentes.
32. Cumplir con las disposiciones relativas a la visibilidad de la ayuda financiera de la Unión, salvo en casos debidamente justificados, cuando esta no sea posible o conveniente (artículo 201.2h) del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046.
33. Conforme a la Circular 1/2018, instruyendo a los Organismos Intermedios FEDER sobre los contenidos del Documento que Establece las Condiciones de la Ayuda (DECA), emitida por la Autoridad de Gestión del FEDER con fecha de 04/05/2018, ha sido expresamente informado de que la ayuda FEDER podrá minorarse hasta el importe resultante de aplicar la tasa obtenida como cociente entre la ayuda y el gasto programados en las aplicaciones informáticas Fondos 2020 y SFC 2014 (efecto del redondeo), si así resultase de las operaciones de cierre del programa.

En Madrid, a de de 2021,
(Cargo del representante legal)

Fdo.:
(Firma del representante legal)



2. OTRAS DECLARACIONES RESPONSABLES

DECLARA

1.- Que la entidad a la que represento se encuentra al corriente del pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros préstamos o anticipos concedidos anteriormente con cargo a los Presupuestos Generales del Estado, de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de sus obligaciones por reintegro de subvenciones.

2.- Que la entidad a la que represento

- Cumple las condiciones para ser organismo de investigación (1) y

- En caso de realizar actividades económicas y no económicas, y mantiene contabilidad separada, consignando por separado la financiación, costes e ingresos respectivos de las actividades económicas y no económicas, de manera que se evite la financiación indirecta de la actividad económica.

(1) Toda entidad (universidades o centros de investigación, organismos de transferencia de tecnología, intermediarios de innovación o entidades colaborativas reales o virtuales orientadas a la investigación, etc.) independientemente de su personalidad jurídica (de derecho público o privado) o de su forma de financiación, cuyo principal objetivo sea realizar de manera independiente investigación fundamental, investigación industrial o desarrollo experimental o difundir ampliamente los resultados de estas actividades mediante la enseñanza, la publicación o la transferencia de conocimientos.

En Madrid, a de de 2021,
(Cargo del representante legal)

Fdo.:
(Firma del representante legal)



ANEXO IV

CONTENIDO DE LA MEMORIA TÉCNICA JUSTIFICATIVA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

La memoria técnica justificativa deberá incluir de forma concreta y detallada información sobre el desarrollo y el grado de cumplimiento del Proyecto, si se han producido desviaciones del mismo y sus causas. Se incluirán los siguientes puntos (en formato libre):

- I. Resumen de las actividades realizadas en el marco del Proyecto cofinanciado y adjuntando la documentación adicional que se considere necesaria.
- II. Descripción y comentarios al grado de cumplimiento de los objetivos científico-tecnológicos planteados al inicio de la operación con referencia expresa a los hitos del Proyecto.
- III. Cambios producidos en las diferentes partidas del presupuesto financiable no sometidas a autorización expresa siempre y cuando cumplan lo establecido en la Cláusula Quinta. Deberá explicarse de forma motivada la necesidad del cambio.
- IV. Descripción detallada y comprensiva de los conceptos imputados, con referencia a su naturaleza, motivo de imputación y vinculación con el proyecto, así como sus posibles desviaciones respecto a lo presupuestado inicialmente
- V. Justificación de Indicadores y acreditación de los niveles de ejecución de los mismos:
 - Número de empresas beneficiarias de contratos de suministros y servicios de carácter tecnológico o innovador.
 - Número de empresas adjudicatarias de contratos de obra, suministros o servicios de carácter tecnológico o innovador.
- VI. Seguimiento de licitaciones y contrataciones realizadas.
- VII. Seguimiento del efecto socio-económico de la operación (Por ejemplo, en términos de creación de empleo. medidas igualdad de género, medio ambiente, movilización de inversión privada...)
- VIII. Seguimiento del análisis coste-beneficio. Si se ha declarado que la operación a cofinanciar pueda generar cualquier tipo de ingresos mediante tarifas o cargas soportadas por los usuarios, debe comentarse los logros alcanzados y las desviaciones producidas respecto de las inicialmente estimados.



- IX. Seguimiento de otras ayudas. Comentar si la operación ha sido beneficiaria o solicitante de otras ayudas nacionales o europeas, y el estado actual de dichas solicitudes y/o concesiones.
- X. Seguimiento de acciones de comunicación.



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

ANEXO V

LISTA DE CONTROL FEDER

Se facilita la Guía de comunicación FEDER para ICTP, así como los modelos de cumplimiento de comunicación y publicidad, y la verificación de cumplimiento FEDER para Contratación Pública, en la página Web del CDTI, en el apartado **Documentación**, de **Iniciativas científico-tecnológicas públicas**, con acceso a través del siguiente enlace:

<http://www.cdti.es/index.asp?MP=100&MS=925&MN=2>



CSV : GEN-23f9-552f-32ab-628d-ed4e-4dfb-82fc-bc9c

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : ROSINA LOPEZ-ALONSO FANDIÑO | FECHA : 15/11/2021 12:10 | NOTAS : F

ANEXO VI

PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL Y RESULTADOS DEL PROYECTO

1.- Los derechos de propiedad industrial e intelectual pertenecientes a cualquiera de las Partes antes del comienzo de la colaboración objeto de este convenio, incluyendo aquellos cuyo procedimiento de concesión esté iniciado, y los que hubiesen sido transferidos a cualquiera de las partes por terceros, serán propiedad de sus titulares. Ambas partes se facultan mutuamente para la utilización de dichos derechos en el ámbito de colaboración objeto del presente convenio.

Se identificarán los derechos preexistentes de las partes que serán objeto de utilización en el marco del convenio y se aportarán en la primera reunión de seguimiento de este convenio haciéndose constar en el acta pertinente y uniéndose a ella.

2.- Los derechos de propiedad industrial e intelectual que pudieran surgir en el ámbito del presente convenio serán propiedad del beneficiario (CSIC) como entidad ejecutora del mismo y administración contratante ante terceros, que no obstante otorgará al CDTI una licencia de uso gratuita, perpetua y no exclusiva, además de poder autorizar su uso a otros entes, organismos y entidades pertenecientes al sector público a que se refiere el artículo 3.1 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Asimismo, CDTI podrá conceder licencias a terceros en condiciones justas, no discriminatorias y razonables.

En caso de que la tecnología o solución desarrollada en el marco del presente convenio incluya programas de ordenador o software, el beneficiario (CSIC) y/o tercero estará obligado a la cesión del código fuente. Y en todo caso, se proporcionará toda la documentación relacionada con la tecnología o solución desarrollada a CDTI y a aquellos terceros previamente designados por este último. En todo caso, en la cesión o acceso por terceros deberá informarse del carácter confidencial de la información cedida/accedida y de las medidas e implicaciones de esta calificación.

3.- En caso de explotación y/o comercialización por parte del CSIC de la tecnología o solución desarrollada en el marco del presente convenio, éste asumirá todas las responsabilidades y costes derivados del proceso de explotación y comercialización, manteniendo indemne a CDTI frente a cualquier reclamación por vulneración de derecho de terceros.



4.- En caso de explotación y/o comercialización por el beneficiario CSIC de la tecnología o solución desarrollada en el marco del presente convenio, el CDTI tendrá derecho a percibir “royalties”, entendidos como un porcentaje del 5% de las ventas anuales netas obtenidas por dicha explotación.

A tales efectos, CSIC deberá informar a CDTI anualmente de las ventas netas efectuadas, debiendo abonar los royalties correspondientes aplicables, en su caso, contra la emisión de la factura por CDTI.

El término “ventas netas” significará la cantidad efectivamente facturada y recibida por el organismo por las ventas del producto o servicio, después de deducir devoluciones, descuentos y los impuestos.

El importe máximo de los royalties corresponderá al importe efectivamente abonado por CDTI al beneficiario en el marco del presente convenio. Esta obligación se entenderá cumplida una vez se abone dicho importe máximo o subsidiariamente hayan transcurrido diez (10) años desde la certificación final por parte de CDTI.

