|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**RESUMEN EJECUTIVO DEL INFORME TÉCNICO**

**ENTIDAD[[1]](#footnote-1):**

**PROYECTO[[2]](#footnote-2):**

**TÍTULO PROYECTO:**

**PERIODO JUSTIFICADO[[3]](#footnote-3):**

1. **OBJETIVOS**

*Descripción de los objetivos del proyecto.*

1. **RESUMEN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO POR ACTIVIDADES**

 *Resumen de las actividades realizadas durante el periodo*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÍTULO ACTIVIDAD: [[4]](#footnote-4)**   | **% Previsto** |   | **% Ejecutado** |   |
| **Resumen de la actividad:**   |
| **¿Se ha producido alguna desviación respecto a lo previsto?** | SI [ ]  NO [ ]  |
| **¿Cuáles han sido los motivos de dicha desviación?** |
|   |
| **¿Qué medidas se han tomado para corregir/responder a la mencionada desviación?** |
|   |
| **Si ha participado una empresa en esta actividad, identificación y resumen del trabajo realizado.** |
|   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÍTULO ACTIVIDAD:**   | **% Previsto** |   | **% Ejecutado** |   |
| **Resumen de la actividad**   |
| **¿Se ha producido alguna desviación respecto a lo previsto?** | SI [ ]  NO [ ]  |
| **¿Cuáles han sido los motivos de dicha desviación?** |
|   |
| **¿Qué medidas se han tomado para corregir/responder a la mencionada deviación?** |
|   |
| **Si ha participado una empresa en esta actividad, identificación y resumen del trabajo realizado.** |
|   |

Copiar esta página tantas veces como actividades tenga el proyecto. Copie hasta el final de esta línea y pegue en la flecha en la página inferior. ****

 pegar

1. **RESULTADOS Y CONCLUSIONES**

|  |
| --- |
| **Enumeración de los resultados (cualitativos y/o cuantitativos) obtenidos.** |
|   |
| **¿Los resultados obtenidos están en línea con los objetivos definidos al inicio del proyecto?** | SI [ ]  NO [ ]  |
| **Si los resultados no son los esperados (no se han alcanzado los objetivos definidos o, por el contrario, se han superado), identificación y explicación de la relevancia y/o utilidad de los mismos.**  |
|   |
| **Enumeración de las conclusiones obtenidas tras la ejecución del hito / proyecto.** |
|   |

1. **DESVIACIONES TÉCNICAS Y/O TEMPORALES DEL PROYECTO**

.

1. **DESVIACIONES ECONÓMICAS**

|  |
| --- |
| **AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS FIJOS** |
| **Si se han utilizado activos no previstos inicialmente, identificación y justificación de la necesidad de su utilización en el proyecto.** |
|   |
| **Si el % de amortización y/o meses imputables al proyecto es distinto al previsto, explicación de los motivos que han llevado a esta desviación en cada uno de los equipos afectados.** |
|    |
| **PERSONAL** |
| **Si el número de horas justificadas por actividades es distinto al estimado inicialmente, justificación de dicha desviación.** |
|    |
| **Si el número de horas justificadas por categoría profesional es distinto al estimado inicialmente, justificación de dicha desviación.** |
|    |
| **Si el coste hora real medio es diferente al estimado, explicación de los motivos por los que se ha producido dicho cambio.** |
|    |
| **Si se han imputado horas a perfiles directivos y/o perfiles no técnicos:****Identificación de dichos perfiles, porcentaje de dedicación de su jornada laboral al proyecto y especificación de las tareas ejecutadas por los mismos.**  |
|    |
| **MATERIALES** |
| **En aquellos conceptos en los que se identifiquen desviaciones, explicación de a qué han sido debidas.** |
|    |
| **En caso de justificación de gastos de un concepto no previsto inicialmente, explicación de la necesidad del gasto.** |
|    |
| **En caso de no imputar gastos en algún concepto, explicación de los motivos.** |
|    |
| **COLABORACIONES EXTERNAS** |
| **Si se identifican desviaciones en un centro de investigación, explicación de los motivos.** |
|    |
| **Si se ha requerido la participación de un centro de investigación no considerado inicialmente, identificación y explicación de su necesidad e idoneidad en el proyecto.** |
|    |
| **Si se ha prescindido de la colaboración de un centro de investigación considerado inicialmente, identificación y explicación de los motivos por los que se prescinde del mismo.** |
|    |
| **OTROS GASTOS** |
|   |

1. ENTIDAD beneficiaria de la ayuda CDTI (en su caso, entidad líder del consorcio). [↑](#footnote-ref-1)
2. Tipología y número de proyecto. [↑](#footnote-ref-2)
3. Período: Número de hito o anualidad (según corresponda) objeto de la justificación.

NOTA: El emblema de Fondos Feder se debe eliminar del encabezado del presente documento en el caso de que su proyecto no sea confinanciado por Fondos FEDER. [↑](#footnote-ref-3)
4. Las actividades deben corresponderse con las aprobadas por el CDTI en el contrato/ resolución del proyecto. Indicar claramente para cada actividad las tareas realizadas, tareas adicionales (en su caso) y desviaciones técnicas sobre los resultados previstos. En caso de que haya sido necesario realizar tareas no previstas inicialmente, indicarlo claramente y exponer los motivos para ejecutarlas. [↑](#footnote-ref-4)