



Interfaz Power BI

En la esquina inferior izquierda se muestran los botones generales de navegación:

Pantalla completa

Sirve para activar el modo pantalla completa que facilita la visualización del informe. Para volver al modo normal presionar la tecla “Esc”.

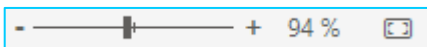
Compartir

Sirve para compartir el informe en redes sociales o a través de la URL de uso compartido.



Ajuste de Tamaño

Se dispone de un botón para Ajustar a la página y de un selector de Nivel de Zoom.



Filtros

Se ofrecen diversos campos para filtrar los datos, bien a través de:

Selección de Valores

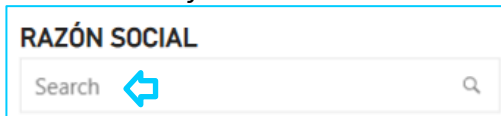
Desplegar la flecha para visualizar los posibles valores del campo por el que se va a filtrar.



Utilizar la tecla “Ctrl” para seleccionar múltiples valores.

Búsqueda de Valor

Escribir en el recuadro donde se indica “Search” el valor a filtrar.



Ambos tipos de filtro permiten:

- Borrar la selección.
- Mostrar los filtros aplicados.
- Utilizar el modo enfoque para visualizar completamente los valores posibles.

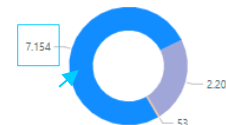
Otras opciones

Pinchando en los diversos elementos dentro de la ventana es posible realizar:

Filtros a través de las visualizaciones

Es posible filtrar los resultados visualizados pinchando en las distintas categorías mostradas en:

- Gráficos:



- Tablas:

| Tipo Entidad | Fecha Aprobación / CCAA | Provincia | Área Sectorial Nivel |
|------------------|-------------------------|---------------------|----------------------|
| SECRETES EMPRESA | 20/12/2022 | Comunidad de Madrid | Administración |
| CA | | Madrid | |
| ING | | | |
| S | EMPRESA | 21/12/2022 | Comunidad de Madrid |
| CTRA1 | | | |

Selecciones Múltiples

Utilizar la tecla “Ctrl” para seleccionar múltiples valores.

Consultar la Nota Metodológica

Pinchando en el icono situado en la esquina superior derecha se accede a información explicativa sobre los datos.